

Москва 2015

ПОЛОЖЕНИЕ
 о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание
 ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки
 научно-педагогических кадров в аспирантуре
 ФБУН МНИИЭМ им Г.Н. Габричевского.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ФБУН МНИИЭМ им Г.Н.
 Габричевского Роспотребнадзора
 и.о.н., профессор
 Алешкин В.А.



_____ 2015г.

РАССМОТРЕНО
 на заседании Ученого совета
 Протокол Ученого совета № 2
 от «19» февраля 2015г.

Федеральное бюджетное учреждение науки
 «Московский научно-исследовательский институт эпидемиологии и
 микробиологии им. Г.Н. Габричевского»
 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
 благополучия человека
 ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского Роспотребнадзора

1.1. Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями, определенными Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ и приказ Министрства образования и науки РФ от 28 марта 2014г. №248.

1.2. В соответствии с имеющейся лицензией на образовательную деятельность институт размещает объявление о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по договору об образовании, заключаемого при прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по договору об образовании, заключаемого при прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского (далее – Институт).

1.5. Прикрепление лиц для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (п.2.1. статья ФЗ от 23.08.1996г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»), допускается в организацию, в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, которому Министерство образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности (п.16 «Порядок присуждения ученых степеней» от 24.09.2013г. № 842).

1.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением лиц для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления, состав которой утверждается руководителем Института.

1.7. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Институтом для приема документов необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя руководителя Института личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:
 а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющее лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты;

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

1.8. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копию заполненных страниц гражданского паспорта (подлинник предъявляется соискателем лично);

б) копии дипломов и приложений о высшем образовании (специальность, магистратура) в случае наличия дипломов иностранных государств предоставляется также копия свидетельства об эквивалентности, выданного Министерством образования и науки России;

в) полный список опубликованных научных трудов и изобретений на русском языке;

г) анкета;

д) две фотографии 3х4;

е) соискания ученой степени кандидата наук – удостоверение(я) о сдавших кандидатских экзаменах по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине; если экзамены не сдавались прежде, соискатели ученой степени кандидата наук сдают их в Институте; если кандидатские экзамены сдавались за рубежом, копию справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством науки и образования России;

ж) для сотрудников Института – справка о работе в Институте.

В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикреплемого лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представляемых им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке установленном законодательством РФ о персональных данных (ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»). Факт согласия заверяется личной подписью прикреплемого лица.

1.9. Прием для прикреплении для подготовки диссертации по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определенных локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. При приеме лиц для прикреплении для подготовки диссертации гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

1.11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации организация уведомляет прикреплющегося лицо о принятом комиссией решением о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикреплющегося лица.

1.12. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству РФ. Договоры хранятся в делах лиц, прикреплённых для выполнения диссертации, в Ученой части.

1.13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации руководитель Института издает приказ о прикреплении лица к организации.

1.14. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте организации в сети Интернет сроком на 3 года.

1.15. Лица, прикреплённые к Институту в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Институте; если кандидатские экзамены сдавались за рубежом, копию сдавались прежде, соискатели ученой степени кандидата наук сдают их в иностранному языку и специальной дисциплине; если экзамены сдавались кандидатских экзаменах по истории и философии науки, 7. Для соискания ученой степени кандидата наук – удостоверение(я) о 6. Полный список опубликованных научных трудов и изобретений.

5. Две фотографии 3х4.

4. Анкета.

предъявляется соискателем лично).

3. Копию заполненных страниц гражданского паспорта (подлинник выданного Министрством образования и науки России).

2. Копии дипломов и приложении о высшем образовании (специалитет, магистратура); в случае наличия дипломов иностранных государств, предоставляется также копия свидетельства об эквивалентности, лабораторией и заместителем директора института.

1. Заявление лица для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на имя директора Института, завизированное научным руководителем/консультантом, заведующим

1. Заявление лица для подготовки диссертации на соискание ученой степени педагогических кадров в аспирантуре представляется следующие документы: В случае получения положительного решения заведующего лабораторией и директора института лицо для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре направляется.

Лицо для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обращается к заведующему лабораторией, избранной по профилю научно-исследовательской деятельности, имеющей аспирантуру по соответствующему направлению.

При приеме лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре производится с 20 августа по 07 сентября..

Лицо для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по отрасли Медицинские науки, по специальности из раздела Клиническая медицина, обязательно наличие базового медицинского образования и медицинского стажа.

При оформлении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по отрасли Медицинские науки, по специальности из раздела Клиническая медицина, обязательно наличие базового медицинского образования и медицинского стажа.

При наличии диплома о высшем образовании иностранного государства – копия свидетельства о его эквивалентности.

Наличие высшего образования (специалист, магистр).

Требования к лицам для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче

кандидатских экзаменов.

8. Для сотрудников ФБВН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского Роспотребнадзора – справка о работе в Институте (сотрудники Института прикрепляются за счет средств Института).

После выхода приказа директора о зачислении, либо для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утверждается на Секции ученого совета тему диссертации, руководителем и срок выполнения работы, представляется индивидуальный план и план темы НИР.

Прикрепление возможно на срок не более 3 лет для подготовки и защиты диссертационных исследований.

Приложение:

1. Порядок прикрепления (Приложение №1).
2. Документы для прикрепления (Приложение №2).
3. Образец заявления (Приложение №3).

Порядок прикрепления соискателей к организации.

1. Срок прикрепления – 3 года.
2. Требования к образованию прикрепляемого – высшее (диплом специалиста или магистра).
3. Требования к организации – наличие диссертационного совета по соответствующей научной специальности.
4. Для прикрепления необходимо создать комиссию (комиссия по вопросам прикрепления) приказом директора.
Состав комиссии:
 - ✓ председатель (директор или заместитель директора).
 - ✓ заместитель председателя.
 - ✓ члены комиссии.
 - ✓ секретарь.
5. Установить сроки подачи документов и сроки рассмотрения поданных документов (приказ директора).
6. Прикрепляемый представляет следующие документы:
 - а) Заявление на имя директора о прикреплении для подготовки диссертации:
 - Указать на заявлении наименование специальности и шифр.
 - Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail.
 - Способ информирования о ходе прикрепления (почтой или e-mail).
 - Зафиксировать факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах, в порядке установленном законодательством РФ о персональных данных.
 - б) Копия паспорта.
 - в) Копия диплома с приложением о высшем образовании
 - д) Список опубликованных работ.
7. На каждое прикрепляемое лицо заводится личное дело.
8. В установленные сроки комиссия рассматривает поданные документы и выносит решение о лицах прошедших отбор.
9. Уведомление о прикреплении или отказе в прикреплении передается указанным в заявлении способом в срок не позднее 30 дней с момента приема документов.
10. Заключить договор о прикреплении в течение 10 дней после принятия комиссией решения о прикреплении.
11. Создать приказ директора о прикреплении в течение 10 дней после подписания договора.
12. Разместить приказ о прикреплении соискателя на официальном сайте в течение 3 рабочих дней после его издания.

13. Уведомление о прикреплении, в соответствии с договором и приказом, отправляется прикрепляемому лицу способом, указанным в заявлении, в течение 5 рабочих дней.

- Прикрепляемый предоставляет следующие документы:
- Документы для прикрепления.**
1. Заявление на имя директора о прикреплении для подготовки диссертации:
 - Указать в заявлении наименование специальности и шифр.
 - Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail.
 - Способ информирования о ходе прикрепления (почтой или e-mail).
 - Зафиксировать факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах, в порядке установленного законодательством РФ о персональных данных. Факт согласия фиксируется личной подписью заявителя.
 2. 2 фотографии 3×4.
 3. Копия паспорта.
 4. Копия диплома с приложением о высшем образовании.
 5. Список опубликованных работ.

Моих персональных данных, содержащихся в поданных мною документах и материалах в порядке, установленном законодательством РФ о персональных данных.

Личная подпись _____

Дата _____

Я _____ (фамилия, имя, отчество)
согласен на обработку
решения почтой (e-mail).

Прошу проинформировать меня о ходе прикрепления и принятием комиссией мою контактная информация: почтовый адрес, телефон, факс, e-mail.
Прошу прикрепить меня к ФБУН МНИИЭМ им Г.Н. Габричевского для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по специальности микробиология без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сроком на _____ лет (не более 3^х). Копия паспорта, диплома и список опубликованных научных работ прилагаются.

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (Ф.И.О.)

_____ (место работы, организация, отдел, должность)

Директору ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского
Роспотребнадзора
д.б.н., профессору Алешкину В.А.
от