


**Федеральное бюджетное учреждение науки
«Московский научно-исследовательский институт эпидемиологии
и микробиологии им. Г.Н. Габричевского»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского Роспотребнадзора**

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета

Протокол Ученого совета № 3
от «21» апреля 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФБУН МНИИЭМ им.
Г.Н. Габричевского
Роспотребнадзора
д.б.н., профессор
 Алёшкин В.А.

Приказ № от 21 апреля 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об освоении основных образовательных программ высшего
образования по индивидуальному учебному плану, в том числе
ускоренному обучению
в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского**

Москва 2016

Настоящее Положение об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует реализацию основных образовательных программ высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского (далее – Институт).

2. Обучающимся в Институте по программам высшего образования предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением;

- участие в формировании содержания своего образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном данным Положением;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом в рабочих учебных планах реализуемых направлений подготовки,

- зачет Институтом в установленном в данном Положении порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования.

3. Ускоренная основная образовательная программа высшего образования (далее – ускоренная программа) реализуется Институтом:

- для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок;

- для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля;

- для лиц, обучавшихся или завершивших обучение по программам послевузовского образования;

- для лиц, имеющих диплом кандидата наук, доктора наук;

- для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра о высшем образовании.

При этом под соответствующими профилями понимаются:

- в высшем образовании – такие основные образовательные программы этих уровней профессионального образования, которые имеют

близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины и учебные элементы в программах дисциплин;

- в высшем образовании – такие основные образовательные программы по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), которые близки по содержанию (до 55- 60% и выше).

4. Освоение лицами ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления поступающего или обучающегося.

4.1. Лица, принятые до 1 сентября 2013 года на обучение по сокращенным программам обучения, имеют право по личному заявлению перевестись на обучение по основным образовательным программам с полным сроком обучения или на обучение по ускоренным основным образовательным программам. Обучение по сокращенным программам с 1 сентября 2013 года не реализуется.

4.2. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено поступающим при подаче документов для поступления в Институт, если Институт осуществляет прием для обучения по ускоренной программе по выбранному абитуриентом направлению подготовки.

4.3. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено также после зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения путем подачи заявления на имя Директора Института.

Решение о возможности обучающегося обучаться по ускоренной программе принимается Ученым советом Института и оформляется приказом по Институту.

5. Прием на обучение по ускоренным программам осуществляется в соответствии с действующими Локальными актами Института.

5.1. Прием лиц, имеющих высшее образование, на обучение по ускоренным программам осуществляется на первый или последующие курсы в соответствии с действующими Правилами приема. В специально формируемые группы прием осуществляется на первый курс. При приеме в специально формируемые группы, а также на последующие курсы (на вакантные места) в Правилах приема устанавливает для поступающих количество, перечень и формы проведения вступительных испытаний, а также разрабатывает программы вступительных испытаний.

6. Если обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии и наличии вакантных мест).

2. Формирование ускоренных программ

7. В целях реализации ускоренной программы для лиц, имеющих высшее или высшее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных ступеней, Институтом

разрабатывается и самостоятельно утверждается индивидуальный учебный план (для обучающегося или группы обучающихся) на основе действующей основной образовательной программы с полным сроком обучения с учетом предыдущего высшего или высшего профессионального или послевузовского образования.

В целях реализации ускоренной программы для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок, Институтом разрабатывается и самостоятельно утверждается индивидуальный график обучения по рабочему учебному плану по направлению подготовки или специальности с полным сроком обучения.

Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентично учебным планам Института, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы аспиранта.

При освоении ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

8. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по ускоренным программам используются документы Института, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

9. Обучающиеся по ускоренным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

10. Срок реализации Институтом ускоренной программы для лиц, имеющих высшее образование, устанавливается в зависимости от соответствия профиля предыдущего высшего образования получаемому.

10.1. Срок освоения ускоренной программы по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее профессиональное образование с профилем, не соответствующим получаемому образованию, должен составлять не менее 2,5 лет. При этом сроки обучения сокращаются за счет:

10.2. Срок освоения ускоренной программы подготовки аспирантов по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля, должен составлять не менее 2 лет. При этом сроки обучения сокращаются за счет:

зачета дисциплин кандидатского минимума цикла;

зачета практик;

зачета близких по содержанию дисциплин ;

уменьшения объема практик.

11. При подготовке аспирантов по заочной форме обучения срок освоения ускоренной программы увеличивается по сравнению с указанными в п. 10 настоящего Положения на 6 месяцев.

3. Регламентация реализации ускоренных образовательных программ

12. Зачет Институтом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования может проводиться в форме переаттестации или перезачета.

13. Под переаттестацией понимается оценка в баллах или зачетом знаний, умений и навыков студентов, окончивших образовательные учреждения высшего или высшего профессионального образования по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки и специальностям высшего образования.

Перед аттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Институтом. В лаборатории, организующей аттестацию, должны быть организованы в необходимом объеме занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований программ высшего образования. Переаттестация проводится путем собеседования.

14. Под перезачетом понимается перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

15. Возможность переаттестации и перезачета определяется комиссией, сформированной распоряжением по Институту, в которую в обязательном порядке включаются сотрудники соответствующих лабораторий Института.

16. Сроки переаттестации, перезачета и график работы с обучающимися устанавливается Директором Института.

17. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

Локальный акт должен определять график ликвидации индивидуальной академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего образования.

Для аспирантов заочной формы обучения в локальном акте должна быть установлена продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

На основании личного заявления по решению соответствующих лабораторий обучающемуся могут быть переаттестованы или перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых Институтом по выбору.

Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в учебные карточки обучающихся сотрудниками подготовки кадров высшей квалификации.

При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

При переводе обучающегося в другой институт или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (периоде обучения).

4. Условия и порядок переаттестации дисциплин

1.1. Обучающийся, имеющий высшее профессиональное образование, подает в Отдел подготовки кадров высшей квалификации заявление по установленной форме на переаттестацию дисциплин перед установочной сессией.

Перед аттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Институтом. Переаттестация проводится путем собеседования.

1.2. Для проведения переаттестации формируется аттестационная комиссия Института распоряжением Директора. Председателем аттестационной комиссии является директор Института, членами заведующие кафедрами, ведущие преподаватели профильных кафедр.

1.3. Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии устанавливается Директором института.

1.4. Отдел подготовки кадров высшей квалификации представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- фамилия, имя, отчество студента, осваивающего обучение по ускоренной программе;
- заявление о переаттестации с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

1.5. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин или их разделов (модулей) на основании рассмотрения документов и проведенного собеседования.

1.6. Переаттестация оформляется ведомостью переаттестации. На основании ведомости переаттестации издается распоряжение о переаттестации за подписью Директора.

1.7. Записи о переаттестованных в полном объеме дисциплинах вносятся в учебные карточки обучающихся.

1.8. Если после переаттестации дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия переаттестуемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению, давности сроков изучения дисциплины и др., обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается распоряжением Директора Института.

1.9. На основании личного заявления по решению соответствующих аттестационных комиссий могут быть переаттестованы ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору. Дисциплины по выбору переаттестовываются в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом по соответствующему циклу дисциплин. Из приложения к диплому переаттестовываются дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего цикла. В учебную карточку вносится переаттестованная дисциплина, обозначенная в приложении к диплому.

1.10. В период проведения переаттестации занятия обучающихся проводятся в соответствии с расписанием.

1.11. Для аспирантов заочной формы обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения. Продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в пятьдесят дней при обучении в ускоренные сроки может устанавливаться со второго курса.

1.12. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных дисциплинах в академическую справку вносятся согласно записям, внесенным в зачетные книжки студентов.

1.13. Перевод прошедших переаттестацию обучающихся с первого на последующие курсы осуществляется распоряжением Директора института.

1.14. Для реализации ускоренной программы деканатом разрабатывается и утверждается индивидуальный учебный план на основе действующей ОПОП.

В индивидуальных учебных планах наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам по направлениям подготовки с полным сроком обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося и отсутствием факультативных дисциплин. Обязательно должно быть предусмотрено учебное время на практику.

5. Условия и порядок перезачетов дисциплин

2.1. Перезачет дисциплин осуществляется на заседаниях Аттестационной комиссии Института. Сроки оформления перезачета дисциплин устанавливаются зав. Лабораторией.

2.2. На основе заявления аспиранта о перезачете дисциплин Отдел подготовки кадров высшей квалификации предоставляет в аттестационную комиссию следующие документы:

- фамилия, имя, отчество аспиранта, осваивающего обучение по ускоренной программе;

- заявление аспиранта о перезачете с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;

- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

2.3. Перезачет производится с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или родственно по содержанию изучаемой в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского;

- форма контроля по диплому предыдущего ВО соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или является более высокой формой контроля;

- количество часов по предыдущему образованию составляет не менее 80% от объема часов учебного плана осваиваемого направления подготовки.

2.4. Решение о перезачете оформляется соответствующим протоколом заседания лаборатории. Протокол может определять график ликвидации академической задолженности.

2.5. Если после перезачета дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия перезачитываемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению подготовки, давности сроков изучения дисциплины и др., студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается распоряжением директора института.

2.6. На основании решения издается распоряжение о перезачете.

2.7. Записи о перезачете дисциплин, разделов (модулей) дисциплин, вносятся в индивидуальный план аспиранта.

2.8. На основании личного заявления по решению соответствующих лабораторий аспиранту могут быть перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору студента, устанавливаемых вузом. Перезачитываться могут дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего цикла. Дисциплины по выбору студентов перезачитываются в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом по соответствующему циклу дисциплин.

В зачетную книжку и учебную карточку студента вносится перезачтенная дисциплина, обозначенная в приложении к диплому. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в индивидуальные планы аспирантов.

ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н ГАБРИЧЕВСКОГО

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПО ИНСТИТУТУ

« _____ » _____ 201_ г.

№ _____

1. На основании Положения «Об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского, утвержденного на заседании Ученого Совета (протокол № __ от _____ 201__ г.)

создать комиссию по переаттестации дисциплин по направлению в составе:

Председатель комиссии – директор института ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского Алешкин В.А.

Заместитель председателя комиссии – заместитель директора по научной работе Комбарова С.Ю.

Члены комиссии

Секретарь комиссии –

2. Установить сроки переаттестации: с _____ года.

3. Секретарю комиссии оформить ведомости переаттестации по всем дисциплинам учебного плана, вынесенным на переаттестацию. Копии ведомостей приложить к протоколу переаттестации.

4. Решение о переаттестации дисциплин комиссии принять на основании сравнительного анализа индивидуального учебного плана по ускоренной программе, приложения к диплому ранее оконченного студентом учебного заведения среднего профессионального образования и проведенного собеседования со студентом.

Директор
ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского

Алешкин В.А.

Приложение 2.
Форма протокола переаттестации
ФБУН МНИИЭМ ИМ. Г.Н ГАБРИЧЕВСКОГО

(Наименование лаборатории)

ПРОТОКОЛ

переаттестации дисциплин в соответствии с Положением об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского

(Фамилия Имя Отчество)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки _____

(наименование направления)

Профиль _____

(наименование профиля)

по _____ форме обучения, окончившего в _____ году

(форма обучения)

(год окончания)

(наименование учебного заведения СПО)

на основании диплома серия _____ № _____

и проведенного собеседования переаттестовываются следующие

дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
		ЗЕТ	час.				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

13.							
14.							
15.							

Не подлежат переаттестации следующие дисциплины:

п/п	Дисциплина	Трудоем кость		Ф орма контрол я	П реподав атель	По дпись
		Э ЕТ	ч ас.			

Зав. Лабораторией _____

Ознакомлен: аспирант _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 3.
Форма протокола перезачета
ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н ГАБРИЧЕВСКОГО

(Наименование лаборатории института)

ПРОТОКОЛ

перезачета дисциплин в соответствии с Положением об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского

(Фамилия Имя Отчество студента)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки _____

(наименование направления)

профиль _____

(наименование профиля)

по _____ форме обучения, окончившего в _____ году _____
(форма обучения) (год окончания)

(наименование учебного заведения ВПО)

на основании диплома / академической справки серия № _____
перезачитываются следующие дисциплины:

п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
		АГП А	Оконч. учебн. завед.				

Не подлежат перезачету следующие дисциплины:

п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Преподаватель	Подпись
		ЗЕТ	час.			

Зав. Лабораторией _____

Ознакомлен: аспирант _____

Дата _____ Подпись _____

Приложение 4.
Форма заявления о перезачете дисциплин

Директору ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н Габричевского Алешину В.А.

аспиранта _____ группы
(номер группы)

лаборатории _____
(наименование)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я обучался с _____ г. по _____ г. в _____
(наименование вуза)

по специальности _____
(код, наименование направления / специальности)

С «_____» _____ 20__ г. обучаюсь по индивидуальному плану на _____
курсе по _____ форме

направления подготовки _____
(код, наименование направления)

Представленные документы (отметить):

Диплом № _____ рег. № _____ от «_____» _____ г.

Документ об образовании _____ от «_____» _____ г.

обучения _____ по _____ специальности _____

(код, наименование специальности)

Прошу перезачесть результаты экзаменов, зачетов, результатов НИР и практик по следующим дисциплинам:

п/п	Наименование дисциплины по документу о предыдущем образовании	Объем часов по документу о предыдущем образовании	Оценка	Наименование дисциплины в соответствии с индивидуальным учебным планом	Объем часов по индивидуальному учебному плану

Аспирант _____ (_____)

Дата «_____» _____ 200__ г.

«Согласовано»
Зав.лабораторией _____ (_____)