

**Федеральное бюджетное учреждение науки
«Московский научно-исследовательский институт эпидемиологии и
микробиологии им. Г.Н. Габричевского»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека
ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского Роспотребнадзора**

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
Протокол Ученого совета № 2
от «31» марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н.
Габричевского Роспотребнадзора
д.б.н., профессор
Алёшкин В.А.



«31» марта 2016г.
Приказ № 201 от 31.03.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-квалификационной работе

**обучающихся, осваивающих основные профессиональные
образовательные программы высшего образования в ФБУН МНИИЭМ
им. Г.Н. Габричевского по программе подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре**

Москва 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку подготовки и защиты научно-квалификационной работы по программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре и используется в процедуре государственной итоговой аттестации обучающихся ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского Роспотребнадзора.

1.2. Положение распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании с присвоением квалификации «Исследователь Преподаватель-исследователь» образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.3. Защита научно-квалификационной работы аспиранта является формой государственной итоговой аттестации и устанавливает соответствие уровня профессиональной подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки – уровень подготовки кадров высшей квалификации.

1.4. Научно-квалификационная работа аспиранта выполняется на основе результатов научно-исследовательской работы.

1.5. Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.6. Время, отводимое на выполнение и оформление научно-квалификационной работы, определяется учебным планом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к государственной итоговой аттестации.

1.7. Научно-квалификационная работа представляется в виде специально подготовленной рукописи и подлежит проверке на объём заимствований, размещению в электронной библиотеке ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского, рецензированию и публичной защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Данное Положение составлено в соответствии со следующими документами Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4, Раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года;

- Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- .2. В положении использованы ссылки на следующие стандарты по информации, библиотечному и издательскому делу:

- ГОСТ 7.32 - 2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Правила оформления;

- ГОСТ 7.1 - 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7-82 - 2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.0.5 - 2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (при оформлении списков и подстрочных библиографических ссылок);

-ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;

2.3. В положении использованы ссылки на следующие локальные акты ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н.Габричевского:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре.

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Основные понятия и определения

Научно-квалификационная работа - это самостоятельная и логически завершённая научно-исследовательская работа, в которой содержится решение задач, связанных с видами профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в соответствии с профильной направленностью образовательной программы, с решением актуальных научных или профессиональных проблем, имеющих значение для соответствующей отрасли знаний.

Научно-квалификационная работа должна содержать совокупность

результатов самостоятельно проведенного исследования по одному из вопросов теоретического и/или практического характера, соответствующих профилю направления подготовки, и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать об уровне компетентности автора в решении выбранной проблемы. Предложенные автором решения, выводы и рекомендации должны быть обоснованы и критически оценены по сравнению с другими известными решениями.

НКР должна отвечать требованиям к структуре, содержанию и оформлению научно-исследовательских работ.

Задание на выполнение НКР - документ, устанавливающий границы и глубину исследования темы, а также сроки представления работы в завершённом виде.

План-график выполнения НКР - документ, который содержит сведения об этапах работы, результатах и сроках выполнения задания, отметки научного руководителя о выполнении объемов и качества работы.

Аспирантура - уровень высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации в системе профессионального образования.

Аспирант - обучающийся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ОП - образовательная программа;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ВО - высшее образование;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

НКР - научно-научно-научно-квалификационная работа;

ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского - Федеральное бюджетное учреждение науки

«Московский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Г.Н. Габричевского» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОБЪЁМУ НКР

4.1. НКР имеет следующую структуру:

— титульный лист;

- оглавление;

- текст НКР, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список литературы.

4.2. Структурно-содержательные элементы НКР должны соответствовать следующим требованиям.

Титульный лист является первой страницей работы и его оформление подчиняется строго регламентированным правилам (*Приложение 1*).

В оглавлении приводятся заголовки всех разделов работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и должны полностью

совпадать с присутствующими в основном тексте (*Приложение 2*).

Текст НКР также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к НКР предназначено для ознакомления с важными научно-научно-научно-квалификационными характеристиками работы и включает в себя актуальность избранной темы, степень её разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и/или практическую значимость, методологию и методы исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст НКР подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами и содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему работы и сформулированные цель и задачи исследования.

В конце каждой главы или раздела делаются выводы по полученным результатам.

В заключении представляется обобщение всех полученных результатов и их соотношение с общей целью и поставленными задачами, формулируются положения нового знания, которое выносится на обсуждение и оценку профессионального и научного сообщества в процессе публичной защиты НКР, характеризуются перспективы дальнейших исследований, выделяются их направления.

Список литературы составляет одну из существенных частей НКР и отражает самостоятельное исследование аспиранта.

Каждый включённый в список литературный источник должен быть отражён в рукописи НКР и оформлен в соответствии с требованиями действующих стандартов.

Приложения — необязательная часть научно-научно-научно-квалификационной работы. В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, например, фрагменты экспериментальных программ, таблицы, графики, копии подлинных документов, отдельные положения из инструкций и правил, рисунки, фотографии, статистические данные, методические разработки и т. п.

Приложение оформляется как продолжение НКР на последних страницах в специальном разделе, на лицевой стороне которого даётся заголовок «Приложение», в разделе «Оглавление» составляется список приложений. Нумерация страниц делается сквозной и продолжает нумерацию основного текста работы. Объём приложений формируется с учётом специфики проведённого исследования.

Вспомогательные указатели — необязательная часть работы. Наиболее распространённым типом является алфавитно-предметный указатель.

4.3. Объём НКР составляет, как правило, 100-120 страниц печатного

текста. По отдельным образовательным программам аспирантуры объем НКР может достигать до 180 страниц. Титульный лист, оглавление, список литературы, приложения в указанный объем НКР не включаются.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ НКР

5.1. Обучающийся представляет НКР на бумажном и электронном носителях на правах рукописи.

Оформление конкретных элементов НКР должно соответствовать требованиям к оформлению результатов научно-исследовательских работ, составлению списка использованных источников в соответствии с действующими стандартами по информации, библиотечному и издательскому делу.

5.2. НКР выполняется с помощью компьютерного набора (книжный формат А-4).

5.3. Текст НКР в электронном варианте предоставляется для проверки на объём заимствований и в библиотеку для размещения в электронной библиотеке ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н.Габричевского не позднее, чем за две недели до дня защиты.

Аннотация НКР оформляется в соответствии с требованиями и размещается на сайте ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н.Габричевского. (Приложение № 3).

В аннотации НКР содержится формулировка цели и основные результаты проведённого исследования, список ключевых слов.

5.4. Текст НКР распечатывается на бумажных носителях, переплетается типографским способом, заверяется и регистрируется в установленном порядке и после защиты не позднее, чем за 3 дня передаётся секретарём ГЭК в отдел подготовки кадров высшей квалификации ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н.Габричевского.

Отзывы научного руководителя и рецензента хранятся в личном деле аспиранта и передаются в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ВЫПОЛНЕНИЯ НКР

6.1. Организация выполнения НКР аспиранта предусматривает следующий порядок: -формирование примерного перечня тем НКР; -выбор и утверждение тем НКР и научных руководителей; -разработка и утверждение задания и плана-графика на выполнение НКР.

6.2. НКР должна быть подготовлена в период выполнения научно-исследовательской работы и прохождения практики.

6.3. Подготовка и защита НКР составляет необходимый раздел индивидуального плана научно-исследовательской работы аспиранта.

6.4. Выбор и утверждение темы НКР осуществляется не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры.

Аспирант под руководством научного руководителя формулирует задание и составляет примерный план-график выполнения НКР. (Приложение № 4,5).

6.5. При выполнении НКР аспирант должен:

-привести обоснования актуальности исследования, оценить его

новизну;

- установить объект и предмет исследования;
- сформулировать проблемные вопросы или выдвинуть научную (рабочую) гипотезу;
- определить цель и задачи работы;
- охарактеризовать основные источники и научную литературу, установить степень изученности темы;
- обосновать выбор соответствующих методов исследования;
- выработать, описать и профессионально аргументировать свой вариант решения рассматриваемой проблемы (свою авторскую позицию);
- апробировать теоретические положения и авторские практические разработки;
- обработать и критически проанализировать полученные данные;
- получить теоретически и/или практически значимые результаты;
- сформулировать логически обоснованные выводы, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов в практику перспективы дальнейшей разработки темы.

6.6. Уровень результатов НКР аспиранта должен быть достаточным для подготовки научных публикаций, в том числе в журналах, рецензируемых ВАК (в количестве не менее трех).

НКР не может служить опубликованная научная статья или какой-либо программный продукт, а также доклад на научной конференции.

6.7. Специальные требования к содержанию и оформлению НКР, отражающие профиль образовательной программы аспирантуры и проблематику исследований, должны быть сформулированы в методических рекомендациях, подготовленных соответствующими выпускающими секциями Ученого совета.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ НКР К ЗАЩИТЕ

7.1. Порядок подготовки НКР к защите включает в себя ряд процедур:

- проверка текста НКР на объём заимствований;
- проведение предварительной защиты НКР;
- размещение НКР в электронной библиотеке Института;
- допуск аспиранта к защите НКР;
- рецензирование и составление отзыва на НКР.

7.2. Текст НКР подлежит проверке и установлению правомерности использования авторских произведений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (Часть 4, Раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации).

Аспирант обязан обеспечить доступ к полному тексту научно-квалификационной работы с учетом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или

потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Решение правообладателя (руководителя организации, учреждения, предприятия) об обнародовании результатов проведенного аспирантом научного исследования подтверждается справкой о внедрении.

7.3. До предварительной защиты НКР аспирант предоставляет текст работы в электронном виде на выпускающую Секцию ученого совета.

Научный руководитель проверяет текст НКР в системе "Детектор плагиата" в соответствии с рабочей инструкцией, устанавливает правомерность использования авторских произведений, распечатывает результаты проверки и доводит до сведения руководителя выпускающей Секции Ученого совета степень самостоятельности выполненной НКР.

При установлении несоответствия НКР предъявляемым требованиям аспирант до начала предзащиты вносит необходимые исправления и/или дополнения в текст работы.

7.4. Предварительная защита НКР проводится с целью определения степени готовности работы, выявления сильных и слабых мест, погрешностей работы в результатах или процедуре изучения и раскрытия темы, выработки методических рекомендаций.

Дата и время начала предварительной защиты НКР устанавливается выпускающей Секцией Ученого совета.

Руководитель секции Ученого совета назначает эксперта для оценки НКР до предзащиты.

Выступление аспиранта на заседании секцией Ученого совета представляет собой отчет о результатах выполнения НКР.

Секция Ученого совета принимает решение о соответствии или несоответствии НКР установленным требованиям, с указанием замечаний и рекомендаций по их устранению.

Решение секции Ученого совета по итогам предзащиты НКР должно представлять собой качественную характеристику работы, по сути являющуюся основой для Заключения Института для представления с Диссертационный совет.

Результаты предзащиты обязательно доводятся до сведения аспирантов.

7.5. После устранения замечаний аспирант обязан передать в завершеном виде электронный текст НКР на выпускающую Секцию Ученого совета и отдел подготовки кадров высшей квалификации.

Научный руководитель и руководитель Секцией Ученого совета на титульном листе рукописи НКР заверяют своей подписью допуск работы к защите в государственной экзаменационной комиссии, секретарь ГЭК регистрирует работу.

7.6. Регистрация НКР в отделе подготовки кадров высшей квалификации является формой допуска и осуществляется до защиты.

Для регистрации в отделе подготовки кадров высшей квалификации

ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского выпускник самостоятельно конвертирует электронный текст в формат PDF в соответствии с рабочей инструкцией и передаёт работу вместе с аннотацией в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

7.7. Научно-квалификационные работы, выполненные по завершении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подлежат обязательному рецензированию. Отзыв рецензента о НКР, выполненный в соответствии с требованиями нормативных документов, является важнейшим документом, определяющим полноту и качество представленных на защиту материалов.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ЗАЩИТЫ НКР

8.1. Дата и время начала защиты НКР устанавливается расписанием итоговой государственной аттестации

8.2. Защита НКР проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии при участии не менее двух третей её состава и носит публичный характер. На защите, как правило, присутствуют рецензенты и научные руководители.

8.3. Председатель государственной экзаменационной комиссии руководит процедурой защиты, контролирует её ход и результаты.

8.4. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведёт протокол защиты НКР.

8.5. Результаты защиты НКР обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии и оцениваются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

8.6. Апелляция по процедуре защиты НКР проводится в соответствии с положением «Об экзаменационных и апелляционных комиссиях ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского».

8.7. При восстановлении выпускник, не защитивший НКР, допускается к защите повторно. Повторная защита НКР назначается при очередном заседании государственной экзаменационной комиссии, но не позднее, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

8.8. По результатам итоговой государственной аттестации принимается решение государственной экзаменационной комиссии о выдаче диплома о высшем образовании (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и присвоении выпускнику квалификации - «Исследователь. Преподаватель-исследователь», а также особые рекомендации комиссии (защита в диссертационном совете с присуждением степени кандидата наук, перспективы исследования, публикации материалов и т. д.).

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ НКР

9.1. Результаты защиты НКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и публично объявляются обучающемуся в тот же день после оформления в

установленном порядке протоколов заседания комиссии.

9.2. Критериями оценки НКР являются:

-обоснованность актуальности и значимости темы исследования, соответствие содержания НКР теме, поставленным цели и задачам, полнота ее раскрытия;

-новизна, теоретическая и/или практическая значимость полученных результатов исследования;

-обоснованность и четкость основных выводов и результатов исследования конкретной проблемы, сформулированных рекомендаций и положений, выносимых на защиту;

-четкость структуры работы и логичность изложения материала;

- владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;

-объем и анализ научной литературы и источников по исследуемой проблеме;

—соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению НКР;

-качество устного доклада, электронной презентации, иллюстративного материала и т.д.;

-глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы;

-оценка НКР научного руководителя и рецензента;

9.3. При оценке научно-квалификационной работы могут быть приняты во внимание публикации автора, отзывы руководителей организаций и практических работников профессиональной сферы деятельности по тематике исследования.

9.4. Оценка НКР вносится в протокол по рассмотрению НКР, зачетную книжку аспиранта и экзаменационную ведомость, проставляется на титульном листе рукописи и заверяется председателем ГЭК.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЗАЩИТЫ НКР

После завершения работы государственной экзаменационной комиссии:

- председатель предоставляет в отдел подготовки кадров высшей квалификации отчет о результатах работы в соответствии с Положением о ГИА;

- секретарь ГЭК лично сдает Книгу протоколов по рассмотрению НКР в отдел подготовки кадров высшей квалификации, рукопись НКР с заполненным титульным листом передает в библиотеку ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского для регистрации и обработки;

- Специалист отдела подготовки кадров высшей квалификации, ответственный за хранение и выдачу материалов итоговой государственной аттестации, проверяет правильность оформления Книги протоколов и оставляет на хранение в отделе подготовки кадров высшей квалификации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОСПОТРЕБНАДЗОР
ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского

На правах рукописи

ТЕМА НКР

научно-квалификационная работа

Шифр направления подготовки

Направленность, профиль (название, если есть)

Образовательная программа (название, если есть)

Квалификация «Преподаватель. Преподаватель-исследователь»

Исполнитель: Фамилия, Имя, Отчество
обучающегося группы _____
(подпись)

Научный руководитель: Фамилия, инициалы,
ученая степень, звание / должность

(подпись)

Заведующий лабораторией: Фамилия,
инициалы, ученая степень, звание

(подпись)

Дата допуска к защите « _ » _____ 20 _ г.

Оценка _____

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20 _ г.

Председатель ГЭК _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Москва 20 _ г.

Оглавление

Введение	3
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	
Глава I. Название главы	15
1.1. Название параграфа	15
1.2. Название параграфа	24
1.3. Название параграфа	35
Выводы по первой главе	46
Глава II. Название главы	48
1.1. Название параграфа	48
1.2. Название параграфа	56
1.3. Название параграфа	65
Выводы	72
Заключение	73
Список использованной литературы	80
Приложение 1. Название приложения	83
Приложение 2. Название приложения	87

АННОТАЦИЯ

Аннотация кратко раскрывает содержание текста в соответствии с ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) Реферат и аннотация. Общие требования, включает характеристику основной темы, проблемы объекта, цели работы и ее результаты. В аннотации указывают, что нового несет в себе данный документ в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению. Сокращения не допускаются. В конце текста ставится точка (.).

Аннотация НКР составляется аспирантом для выставления на сайт ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского.

Аннотация включает следующие характеристики: наименование НКР; объект исследования и цель работы; методы исследования; теоретические и/или практические результаты и их новизна; степень и эффективность внедрения; область применения.

Например:

Исполнитель (Ф.И.О.):

Наименование НКР: Методика совершенствования навыков саморегуляции в психолого-педагогической подготовке спортсменов пловцов высокой квалификации

Объект исследования: психолого-педагогическая подготовка спортсменов пловцов высокой квалификации к соревновательной деятельности.

Цель: теоретически обосновать и экспериментально проверить методику совершенствования навыков саморегуляции в психолого-педагогической подготовке спортсменов пловцов высокой квалификации.

Методы исследования:

теоретический анализ и синтез методологической, педагогической и психологической литературы, диссертационных исследований, методических рекомендаций по проблеме исследования, сборников научных работ;

эмпирические методы - педагогическое наблюдение, опрос, тестирование, педагогический эксперимент;

статистические методы - методы математической обработки экспериментальных данных, графическое представление результатов.

Теоретическая значимость исследования: Полученные данные дополняют теорию спортивной тренировки в разделе «Психологическая подготовка спортсменов» новыми сведениями о совершенствовании навыков саморегуляции у спортсменов на этапе спортивного совершенствования.

Практическая значимость исследования: На основе полученных результатов исследования обоснована методика совершенствования навыков саморегуляции в психолого-педагогической подготовке спортсменов пловцов высокой квалификации. От внедрения ее в тренировочный и соревновательный процессы спортсменов получен положительный эффект, выразившийся в увеличении уровня развития навыков саморегуляции. Результаты, представленные в работе, могут быть использованы при чтении курсов «Спортивная психология» и «Спортивная медицина» для обучающихся по

образовательным программам бакалавриата, магистратуры, дополнительным профессиональным образовательным программам.

Новизна результатов заключается в том, что впервые теоретически и экспериментально обоснована эффективность методики совершенствования навыков саморегуляции в психолого-педагогической подготовке спортсменов пловцов высокой квалификации, так как определены уровни развития навыков саморегуляции, влияющие на эффективность тренировочной и соревновательной деятельности спортсменов; выявлен состав стресс-факторов и определены особенности поведения и состояния спортсменов ПЛОВЦОВ высокой квалификации на соревнованиях; показана эффективность сочетания психолого-педагогических средств и релаксирующего массажа.

Степень и эффективность внедрения: результаты работы апробированы автором и внедрены в практику работы СДЮШОР и ШВСМ, областной федерации подводного спорта г. Омска, СДЮШОР «Нефтяник» на базе ФОК «Нефтяник» г. Сургута и в учебный процесс подготовки спортивных психологов. Результаты исследования обсуждались на заседаниях лаборатории (секции Ученого совета) ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского. Материалы исследования докладывались на Международных, Всероссийских, Межрегиональных и окружных научно-практических конференциях.

Область применения: полученные результаты могут использоваться в учебно-тренировочном процессе спортивных школ, при чтении курсов «Спортивная психология» и «Спортивная медицина» в вузах и на факультете повышения квалификации тренеров.

СПИСОК КЛЮЧЕВЫХ СЛОВ

Ключевые слова заносятся согласно правилам индексирования документов: ГОСТ 7.25-2001 «Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления»

Количество ключевых слов должно быть достаточным для полного отображения основных аспектов документа (8-10 ключевых слов). Важнейшее требование к ключевым словам - полнота охвата терминологии, фигурирующей в документе.

Например: саморегуляция, совершенствование саморегуляции, навыки саморегуляции, психолого-педагогическая подготовка, пловец, пловец высокой квалификации, психорегулирующая тренировка, массаж, эффект массажа, функциональный эффект массажа.

При выборе ключевых слов необходимо учитывать следующие правила:
ключевые слова отражают только ту информацию, которая имеется в документе и ясно выражена;

как правило, в качестве ключевых слов выраженных отдельными словами естественного языка, используются только имена существительные в форме именительного падежа и единственного числа.

В случае затруднения необходимо уточнить сведения по справочным изданиям.

Исключения:

- слова, используемые в общелитературном языке только во множественном числе. Например: финансы, викинги, информационные технологии и т.д.

- нации и народности, а также объединения наций и народностей вносятся в ключевые слова во множественном числе. Например: кельты, скифы, татары и т.д.

- группы и объединения людей по какому-либо признаку вносятся в ключевые слова во множественном числе. Например: азиаты, христиане, шестидесятники и т.д.

- исторически сложившиеся названия. Например: духовенство, пролетариат, купечество, аристократия.

Рекомендуется к ключевым словам в целях уточнения значения давать слова-пояснения (реляторы) или использовать словосочетания. Например: роман (жанр) или любовный роман; пословица (жанр) или народная пословица.

Ключевые слова приводятся в именительном падеже. В устойчивом словосочетании допускается употребление именительного падежа в сочетании с другими падежами (чаще родительным и предложным). При этом значимое слово должно стоять в именительном падеже. Допустимо также использование предлогов, если это целесообразно. Например: система слежения, базы данных, борьба за власть, личность в истории, церковь и государство, прием на работу.

Термины-предложения и фразы оставляют без деления их на словосочетания только в том случае, когда такое разделение приводит к потере смысла исходного предложения. Например: Спорт высоких достижений, Русский язык как иностранный.

Все цифровые обозначения приводятся в ключевых словах арабскими цифрами.

Названия государственных организаций записываются полностью и в общепринятом сокращении. Например: Министерство по чрезвычайным ситуациям; МЧС.

УТВЕРЖДАЮ

Рук. Секцией УС _____
/ _____
« » 20 г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ НКР

Ф.И.О. обучающегося _____

1. Тема НКР:

утверждена приказом по учебной деятельности № _____ от

2. Срок сдачи обучающимся НКР _____

3. Цель и задачи НКР: _____

1)

2).

3)

4. Перечень вопросов, подлежащих разработке в НКР, или краткое содержание работы.

5. Перечень иллюстративного материала.

6. Консультанты по НКР (с указанием относящихся к ним разделов научно-исследовательской работы).

Дата выдачи задания _____ 20 __ г.

Подпись научного руководителя _____

Подпись обучающегося _____

УТВЕРЖДАЮ
Рук. Секцией Ученого совета

« » _____ 20__ г.

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ НКР

Ф.И.О. обучающегося

Тема НКР

<i>№ п/п</i>	<i>Выполняемая работа (примерный перечень)</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Составление программы исследования		
2.	Формирование списка библиографии.		
3.	Разработка, обоснование и утверждение темы и научного аппарата НКР, формулирование проблемы (основных вопросов, требующих разрешения), рабочей гипотезы		
4.	Выбор и освоение необходимых методов и методик исследования		
5.	Анализ состояния разработки проблемы с учетом зарубежных и национальных исследований. Подготовка аналитического обзора по теме		
6.	Проведение эмпирического исследования, получение массива данных, обработка результатов и их интерпретация		
7.	Обработка и анализ полученной информации		
8.	Формирование общей концепции эмпирического исследования		
9.	Подготовка материалов НКР для обсуждения		
10.	Подготовка и оформление текстовой части работы		
11.	Подготовка и оформление наглядного (графического) материала		
12.	Подготовка к публикации трех научных статей по направлению исследования в журналах, рецензируемых ВАК.		
13.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях		

	(указать статус конференции)		
14.	Презентация результатов подготовки НКР на заседании выпускающей лаборатории (предзащита)		
15.	Подготовка к защите НКР на заседании ГЭК (доклад, электронная презентация и т.д.)		

Дата выдачи графика: _____ 20__ г.

Подпись научного руководителя

Подпись обучающегося