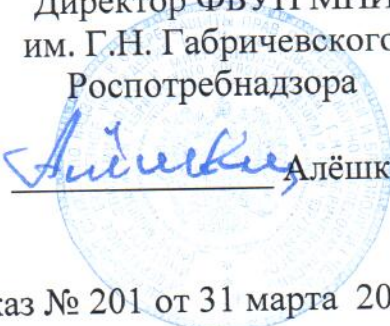


+ /

**Федеральное бюджетное учреждение науки
«Московский научно-исследовательский институт эпидемиологии
и микробиологии им. Г.Н. Габричевского»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н. Габричевского Роспотребнадзора**

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
Протокол Ученого совета № 2
от «31» марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФБУН МНИИЭМ
им. Г.Н. Габричевского
Роспотребнадзора
 Алёшкин В.А.

Приказ № 201 от 31 марта 2016г.

**П О Л О Ж Е Н И Е
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

обучающихся, осваивающих основные профессиональные
образовательные программы высшего образования в ФБУН МНИИЭМ им.
Г.Н.Габричевского по программе подготовки кадров высшей квалификации в
аспирантуре и ординатуре .

МОСКВА 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее - ФОС) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы, реализуемых в ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н.Габричевского (далее - Институт).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО);

- Устава Института;

- Порядка разработки и утверждения образовательных программ; Порядка организации освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей);

- Порядка организации и проведения текущего контроля успеваемости, определяющий периодичность его проведения, формы и систему оценивания текущих результатов обучения;

- Положения об организации практики обучающихся .

1.3. ФОС по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее - ООП ВПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса Института.

1.4. ФОС по дисциплине представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (КИМ) (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методы их использования, предназначенные для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

1.5. ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. ФОС входит в состав рабочей программы дисциплин РПД дисциплины (далее – РПД).

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Института,

обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения

требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

2.2. Задачи ФОС по дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Института.

2.3. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП ВО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения обучающихся.

2.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (зачет, экзамен, курсовая работа) осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, в результате освоения ими учебных модулей либо отдельных дисциплин.

3. Формирование ФОС

3.1. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- *валидности* - объекты оценки должны соответствовать поставленным

целям обучения;

- *надежности* - использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;

- *справедливости* - студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;

- *эффективности* - соответствие результатов деятельности поставленным задачам;

- *своевременности* - поддержание развивающей обратной связи;

- *объективности* - разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

3.2. Основными параметрами и свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);

- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.3. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- ООП и учебному плану направления подготовки;

- рабочей программе дисциплины, реализуемой согласно ФГОС ВО, ООП;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины;

- электронно-библиотечная система Института должна обеспечивать возможность доступа к фондам оценочных средств для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

3.4. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой.

Целесообразность разработки разных фондов оценочных средств одноименной дисциплины, профилированной для различных направлений подготовки, определяется Секцией ученого совета, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, по согласованию с руководителем отдела подготовки кадров высшей квалификации и утвержденным Директором ФБУН МНИИЭМ им. Г.Н.Габричевского.

Если в рамках направления подготовки для различных профилей преподается одна и та же дисциплина с одинаковой содержательной частью компетенций, то по ней может создаваться единый ФОС при совпадении

курсов обучения, общей трудоемкости в зачетных единицах, академических часов по каждой форме обучения и сроку подготовки.

3.5. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет отдел подготовки кадров высшей квалификации и выпускающая Секция Ученого совета, за которой закреплена данная дисциплина в соответствии с приказом по институту. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является руководитель Секции Ученого совета.

3.6. Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается руководителем Секции Ученого совета из числа ведущих сотрудников. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя Секции Ученого совета.

3.7. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

3.8. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств :

4.1. В соответствии с ФГОС ВО фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Перечень оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся включает, как правило, следующие оценочные средства: деловая и/или ролевая игра, кейс-задача, коллоквиум, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, портфолио, проект, рабочая тетрадь, разноуровневые задачи и задания, расчетно-графическая работа, реферат, курсовая работа, доклад, сообщение, собеседование, творческое задание, тесты, тренажер, эссе, контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и лабораторных работ, а также иные оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения, владения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости с применением оценочных средств осуществляется в течение семестра (курса), в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Институте.

4.3. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля должны быть представлены в форме вопросов, практикоориентированных заданий, профессионально направленных задач для подготовки к зачетам и экзаменам, билетов и критериев оценивания знаний, умений, владений и уровня сформированности компетенций обучающихся на определенном этапе обучения.

4.4. Структурными элементами фонда оценочных средств могут являться:

- а) титульный лист (приложение 1)
- а) паспорт фонда оценочных средств (приложение 2);

б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине;

в) зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета (экзамена) и критерии формирования оценок (приложение 5);

г) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

д) примерный перечень вопросов, задач, заданий и КИМ планируемых для включения в зачетно-экзаменационные материалы зачета (экзамена).

4.5. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине должен соответствовать п. 4. рабочей программы дисциплины - «Содержание дисциплины» и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с приложениями 1- 5.

4.5.1. Стандартизированные задания тестовой формы оформляются согласно Приложению 4.

4.5.2. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

5. Процедура экспертизы, согласования и актуализации ФОС

5.1. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить внутреннюю экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВО;
- основной образовательной программе по направлению подготовки;
- рабочей программе дисциплины, реализуемой согласно ФГОС ВО;
- целями задачам обучения, сформулированным в рабочей программе дисциплины.

5.2. Экспертиза ФОС по дисциплинам обеспечивающих лабораторий проводится сотрудниками выпускающих Секций Ученого совета, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук и (или) ученые звания доцента или профессора.

Для проведения экспертизы могут привлекаться представители работодателей, профессиональных сообществ.

5.3. При наличии положительного заключения экспертизы ФОС

обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета.

5.4. Не реже одного раза в учебный год составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных средств и др.).

Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании секций Ученого совета, осуществляющей преподавание дисциплины, и отражаются в листе регистрации изменений в РПД.

5.5. Разработка новых фондов оценочных средств по дисциплинам основных образовательных программ и комплектов оценочных средств производится:

- при утверждении новых ФГОС ВО;
- при утверждении нового учебного плана по направлению и профилю подготовки.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств.

6.1. Ответственность за своевременную разработку фондов оценочных средств по дисциплине несут руководители соответствующих Секций Ученого совета и разработчики оценочных средств.

Составитель оценочного средства и руководитель Секции Ученого совета несут ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства. Ответственность за своевременное утверждение комплекта оценочных средств по дисциплинам несет лично зам. Директора по науке.

Авторы-разработчики и руководители Секций Ученого совета несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди обучающихся института.

6.2. Печатный экземпляр фонда оценочных средств входит в состав РПД и хранится у руководителя отделом подготовки кадров высшей квалификации.

6.3. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере института.

Приложение № 1

ПРИМЕРНОЕ НАПОЛНЕНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ РАЗНЫХ ВИДОВ И ФОРМ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости

Традиционные формы контроля Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
- Опрос - Коллоквиум - Собеседование	Вопросы по разделам и/или темам. Критерии оценки.
-Типовые задания для самостоятельной работы - Контрольные работы - Лабораторные работы - Практические работы	Варианты заданий, контрольных работ по разделам, темам. Тематика лабораторных работ. Методические рекомендации по проведению и/или выполнению. Критерии оценки.
- Тесты: письменные и/или компьютерные	Банк тестов по разделам и темам. Инструкция по выполнению. Критерии оценки.
- Реферат - Курсовая работа - Статья, научный доклад по теме НИР	Тематика рефератов, курсовых работ, научных исследований. Методические рекомендации по написанию, защите. Критерии оценки.
- Творческие задания - Эссе - Ситуационные задачи (кейсы)	Набор творческих и ситуационных заданий. Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению. Критерии оценки.

Промежуточная аттестация

Традиционные формы контроля Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Зачет/Экзамен	Вопросы для подготовки Билеты. Критерии оценки.
Тесты: письменные и/или компьютерные	Банк тестов по разделам и темам. Инструкция по выполнению. Критерии оценки

Приложение №2

Паспорт

фонда оценочных средств по дисциплине

(наименование дисциплины)

1. Модели контролируемых компетенций:

- компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (части компетенций)

- сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе на других кафедрах)

участвующих в формировании данных компетенций;

- требования к результатам освоения дисциплины;

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины. ** В графу наименование оценочного средства в обязательном порядке входит способ осуществления оценки компетенции (части контролируемой компетенции) (устно, письменно, компьютерные технологии и др.).

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН на заседании Секции Ученого совета « » 20 г.,
протокол №

Руководитель секции Ученого совета _____ И. О .
Фамилия

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления подготовки) (наименование профиля
подготовки) _____

Аспирант (ординатор) _____

На последней странице:

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний студентов
направления (код и наименование направления подготовки) и дисциплине
(наименование дисциплины)

Составитель _____ И.О. Фамилия

« _____ » 20 г.

Фонд оценочных средств обсужден на заседании Секции Ученого совета

« _____ » 20 _____ г. протокол №

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия

Приложение №3

Дисциплина

(наименование дисциплины)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

1 Вопрос (Для проверки уровня обученности: ЗНАТЬ)

2 Вопрос (Для проверки уровня обученности: УМЕТЬ)

3 * Вопрос (задача/задание) для проверки уровня обученности
ВЛАДЕТЬ)

Составитель _____ И.О.Ф.

(подпись)

Руководитель секции _____ И.О.Ф.

(подпись)

« » 20 Г.

Примечание * Практическая (ое) задача/задание включается по усмотрению преподавателя.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине. Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно» ;
- оценка «неудовлетворительно

Приложение №4

Секция Ученого совета _____

Комплект тестовых заданий

по дисциплине

(наименование дисциплины)

Вопросы по разделу 1			
№п/п	Тестовое задание/вопрос*	Варианты ответа	Правильный ответ**
1			
2			
....			
Вопросы по разделу 2			
1			

2			
...			
Итоговые вопросы			
1			
2			
...			

Приложение № 5

Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине

(наименование дисциплины)

1

2

3

П

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся , если

- оценка «хорошо»

- оценка «удовлетворительно»

- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия

(подпись)

«

»

20 Г.